

Утверждены  
приказом Министра по инвестициям  
и развитию Республики Казахстан  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_\_

**Правила выдачи ходатайства на получение инвесторской визы  
для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан  
и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории  
Республики Казахстан**

**1. Общие положения**

1. Настоящие Правила выдачи ходатайства на получение инвесторской визы для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Республики Казахстан (далее – Правила), разработаны в соответствии с пунктом 7 статьи 282 Предпринимательского кодекса Республики Казахстан от 29 октября 2015 года и определяют порядок выдачи ходатайства на получение инвесторской визы для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Республики Казахстан.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) уполномоченный орган по инвестициям – государственный орган, определяемый Правительством Республики Казахстан, по заключению инвестиционных контрактов и контролю за их исполнением;

2) заявитель на выдачу ходатайства на получение инвесторской визы для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Республики Казахстан (далее – заявитель) – физическое или юридическое лицо, в том числе юридическое лицо с иностранным участием, созданное в соответствии со статьей 3 Закона Республики Казахстан от 17 апреля 1995 года «О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств», и подавшее заявку на выдачу ходатайства на получение инвесторской визы для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Республики Казахстан;

3) ходатайство на получение инвесторской визы для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Республики Казахстан (далее – ходатайство) – письменное обращение уполномоченного органа по инвестициям в Министерство иностранных дел Республики Казахстан о предоставлении инвесторской визы лицу/лицам, являющихся нерезидентами Республики Казахстан и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории

Республики Казахстан, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

3. Если заявителем является юридическое лицо, то ходатайства выдаются руководителям и/или заместителям руководителя заявителя, а также руководителям структурных подразделений.

В случае, если заявитель является физическим лицом, ходатайство выдается на заявителя.

4. Выдача инвесторской визы для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Республики Казахстан осуществляется в соответствии с пунктом 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 22 июля 2011 года «О миграции населения».

## **2. Порядок выдачи ходатайств**

5. Заявка для выдачи ходатайства на получение инвесторской визы для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Республики Казахстан (далее – заявка), подается заявителем в канцелярию уполномоченного органа по инвестициям по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, регистрируется с присвоением регистрационного номера и даты в день получения заявки, после чего передается первому руководителю уполномоченного органа по инвестициям либо его заместителю.

6. Заявитель прилагает к заявке следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность лица, заявленного на получение инвесторской визы с переводом на государственный или русский язык (со сроком действия паспорта не менее чем за три месяца до окончания срока действия запрашиваемой визы);

2) копия свидетельства или справки о государственной регистрации заявителя (в случае если заявитель является юридическим лицом);

3) копия устава заявителя (в случае если заявитель является юридическим лицом);

4) копия документа, подтверждающего должность лица, в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил (в случае если заявитель является юридическим лицом);

5) копия документов, подтверждающих факт вложения инвестиций;

6) рекомендации государственных органов, субъектов квазигосударственного сектора или международных организаций (при наличии);

7) копия контракта на недропользование, при осуществлении заявителем деятельности в отрасли недропользования;

8) соглашения/меморандумы о сотрудничестве с государственными органами, субъектами квазигосударственного сектора (при наличии);

9) аудиторский отчет, полученный по результатам аудита финансовой отчетности заявителя (в случае если заявитель является юридическим лицом);

10) выписки из банковских счетов за последние шесть месяцев (в случае если заявитель является юридическим лицом).

7. Документы, предусмотренные подпунктами 1), 2), 3), 4) и 5) пункта 6 настоящих Правил предоставляются в виде нотариально засвидетельствованных копий.

8. Уполномоченный орган по инвестициям принимает решение о выдаче ходатайства в следующих условиях:

1) реализация заявителем проектов в рамках приоритетных отраслей обрабатывающей промышленности в соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 1 августа 2014 года № 874 «Об утверждении Государственной программы индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2015-2019 годы и о внесении дополнения в Указ Президента Республики Казахстан от 19 марта 2010 года № 957 «Об утверждении Перечня государственных программ»;

2) членство заявителя в Совете иностранных инвесторов при Президенте Республики Казахстан;

3) наличие у заявителя инвестиционного контракта, заключенного с уполномоченным органом по инвестициям;

4) реализация заявителем проектов, согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2014 года № 1418 «О республиканской карте индустриализации на 2015 - 2019 годы»;

5) наличие у заявителя рекомендаций государственных органов или субъектов квазигосударственного сектора, подтверждающих реализацию заявителем инвестиционного проекта на территории Республики Казахстан.

9. Срок рассмотрения заявки на предмет выдачи ходатайства составляет одиннадцать рабочих дней.

10. По результатам рассмотрения заявки уполномоченный орган по инвестициям принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче ходатайства.

11. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с момента получения заявки и документов, прилагаемых к заявке, проверяет полноту представленных документов.

В случае представления заявителем неполного пакета документов, уполномоченный орган в указанный срок дает мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявки.

12. Выдача ходатайства заявителю осуществляется способом, определенным заявителем в заявке.

Приложение 1  
к Правилам выдачи ходатайства на  
получение инвесторской визы  
для лиц, являющихся нерезидентами  
Республики Казахстан и  
осуществляющих инвестиционную  
деятельность на территории  
Республики Казахстан

*Форма*

**Ходатайство на получение инвесторской визы  
для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан  
и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории  
Республики Казахстан**

№ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Қазақстан Республикасы  
Сыртқы істер министрлігі  
Консулдық қызмет департаменті**

Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрлігінің  
Инвестициялар комитетіне \_\_\_\_\_  
(компанияның атауы және компания хатының тіркелеген күні мен нөмірі,  
тұлғаның аты-жөні, лауазымы) инвесторлық виза алу мәселесі бойынша  
өтініш білдірді (хат көшірмесі қоса беріледі).

Осыған орай, аталған тұлғаға инвесторлық визаны беру мүмкін деп  
санаймыз.

Қосымша: \_\_\_ п.

**Лауазымы**

(қолы)

**аты-жөні**

Орынд. (өтінішхатты беретін жауапты тұлға): \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Электр. мекенжайы \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Правилам выдачи ходатайства на  
получение инвесторской визы  
для лиц, являющихся нерезидентами  
Республики Казахстан и  
осуществляющих инвестиционную  
деятельность на территории  
Республики Казахстан

**Заявка для выдачи ходатайства на получение инвесторской визы  
для лиц, являющихся нерезидентами Республики Казахстан  
и осуществляющих инвестиционную деятельность на территории  
Республики Казахстан**

*Форма № 1  
(для юридического лица)*

<b>Сведения о заявителе</b>	
Наименование юридического лица Республики Казахстан	
Информация о прохождении регистрации (перерегистрации) юридического лица Республики Казахстан (дата, основание)	
Местонахождение: юридический адрес, фактическое местонахождение	
Бизнес идентификационный номер (БИН)	
Руководитель юридического лица Республики Казахстан <i>(фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, факс, электронная почта)</i>	
Цель инвестирования	
Объем инвестиций в фиксированные активы с разбивкой по годам	
Количество сотрудников, в том числе граждан Республики Казахстан	
Основание для получения ходатайства <i>(указать соответствующий подпункт/подпункты пункта 8 настоящих Правил)</i>	
Контактные данные <i>(телефон, факс, электронная почта)</i>	
Способ получения ходатайства <i>(почтой, нарочно)</i>	
<b>Сведения о лице/лицах, заявленного на получение инвесторской визы</b>	
Фамилия, имя, отчество <i>(при наличии)</i>	
Дата и место рождения	
Гражданство	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Срок действия документа, удостоверяющего личность	

Адрес фактического места проживания лица заявленного на получение инвесторской визы в стране резидентства	
Занимаемая должность	
Контактные данные <i>(телефон, факс, электронная почта)</i>	

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя юридического лица  
Республики Казахстан)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать и дата)

*Форма № 2  
(для физического лица)*

<b>Сведения о заявителе</b>	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата и место рождения	
Гражданство	
Номер документа, удостоверяющего личность	
Срок действия документа, удостоверяющего личность	
Адрес фактического места проживания лица заявленного на получение инвесторской визы в стране резидентства	
Цель инвестирования	
Объем инвестиций в фиксированные активы	
Занимаемая должность	
Основание для получения ходатайства <i>(указать соответствующий подпункт/подпункты пункта 8 настоящих Правил)</i>	
Контактные данные <i>(телефон, факс, электронная почта)</i>	
Способ получения ходатайства <i>(почтой, нарочно)</i>	

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии)  
заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись и дата)